

Dados do Funcionário

*Empresa/Empregador: _____
*CNPJ Empresa: _____
*Nome Funcionário: _____
*Data de Admissão: ____/____/____ *Telefone Funcionário: _____
*Salário: R\$ _____ (_____ horas semanais) *Função: _____
*Horário de Trabalho: _____ *Folga: _____

***Todos os campos devem vir preenchidos pelo empregador.**

Documentos Necessários para Admissão de Funcionários:

- Carteira Profissional com Baixa do último emprego (Original)
- Opção para desconto da Contribuição Sindical (No site)
- 1 Cópia do CPF
- 1 Cópia do PIS ou PASEP
- 1 Cópia da Cédula de Identidade (RG). Esse documento é **INDISPENSÁVEL**.
- 1 Cópia do Título de Eleitor
- 1 Foto 3x4 recente
- 1 Cópia da Certidão de Casamento ou Declaração de Convívio Marital registrado em cartório
- 1 Cópia do RG e CPF do cônjuge ou companheiro(a)
- 1 Cópia da Certidão de Nascimento dos Filhos
- 1 Cópia do CPF dos filhos
- 1 Cópia da Caderneta de vacinação dos filhos **menores de 7 anos**
- 1 Cópia do Certificado de Reservista (Homens)
- Informar Grau de Escolaridade: _____
- 1 Cópia do Comprovante de Residência que contenha o nome do bairro
- 1 Cópia da CNH (Quando possuir)
- Informar se reside em casa própria ou alugada: _____
- Sua residência foi adquirida com recursos do FGTS? (Para casa própria) _____

➤ Exame Médico Admissional

Onde Realizar o Exame Médico Admissional:

- Dr. Luiz Gonzaga Zanatta

Rua Belo Horizonte nº 209 – Centro – Presidente Epitácio/SP – (18) 3281-1066

- Dr. Valter Nabechima

Rua Maceió nº 1235 – Centro – Presidente Epitácio/SP - (18) 3281-2668

Todos os documentos deverão ser providenciados com 03 (três) dias de antecedência para que seja efetuado o registro.

OBS: Qualquer dúvida, pedimos a gentileza de entrar em contato com o Depto Pessoal - Escritório Tiradentes pelo telefone (018) 3281-9009 – Atendimento eletrônico opção 1